
	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

Nombre del estudiante: _____

Grado: _____

GUÍA 1

ÁREA: Tecnología e Informática

Matemáticas – Principios Básicos de Contabilidad

NIVEL: Básica secundaria

GRADO: 7A – 7B

FECHA:

N° CLASES: 6 - 4

OBJETIVOS:

Reconocer principios y conceptos básicos de la tecnología que le han permitido al hombre transformar el entorno para resolver problemas y satisfacer necesidades.

Conocer la estructura y utilidades de las cuentas T para contabilizar diferentes hechos económicos.

ESTÁNDARES:

Analiza el impacto de artefactos, procesos y sistemas tecnológicos en la solución de problemas y satisfacción de necesidades.

Reflexiona de manera crítica acerca del impacto de la contabilidad en el desarrollo de la economía a través de la historia.

COMPETENCIAS:

Relaciona el funcionamiento de algunos artefactos, productos, procesos y sistemas tecnológicos con su utilización segura.

Reconoce y aplica principios básicos de las cuentas T.

DBA:

Reconoce las diferencias y semejanzas entre sistemas verbales y no verbales para utilizarlos en contextos escolares y sociales.

Interpreta información presentada en diversas fuentes, la analiza y la usa para plantear y resolver preguntas que sean de su interés.

RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO:

Comprende la intención comunicativa de textos que contienen segmentos verbales y no verbales.



Lee y extrae información de su contexto y la contrasta con la obtenida en su estudio.

LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y LA TECNOLOGÍA

La tecnología de información (TI) es, sin duda, el arma más poderosa para mejorar la calidad de los servicios públicos, y reduce, al mismo tiempo, el costo. La tecnología de información es también la mejor manera de implementar transparencia (publicando, de ser posible en tiempo real, toda la información pública que no sea secreto de estado). Los servicios públicos son aquellos servicios que permiten resolver las necesidades de la comunidad: como alumbrado, limpieza, salud, teléfono y transporte. Los servicios públicos están disponibles en zonas urbanas, como las ciudades, y no así en zonas suburbanas o rurales, que suelen carecer de acceso a los servicios públicos, excluyendo a la gente. “A través del uso de tecnologías vamos a poder otorgar mejores servicios, con una mayor cobertura, lo cual se traduce en un país con mayor equidad”, dijo Natasha Avendaño, superintendente de Servicios Públicos.

Por lo general puede clasificarse los servicios públicos en:

- ▣ **Servicios de emergencia.** Aquellos que atienden situaciones irregulares en las que la vida y/o las propiedades materiales de los ciudadanos corren peligro.
- ▣ **Servicios burocráticos.** Aquellos que tienen que ver con la administración del Estado y con las gestiones que la ciudadanía puede o debe hacer ante él.

	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

- ☐ **Servicios básicos.** Aquellos indispensables para la vida en sociedad organizada, y que a menudo son llevados directamente al hogar.

Algunos ejemplos de servicios públicos son:

- ☐ **Servicios de emergencia:** seguridad ciudadana (policía), bomberos, cuerpos militares, urgencias médicas, rescatistas, protección civil, etc.
- ☐ **Servicios burocráticos:** servicio de identificación y extranjería, administración de la justicia, registro de títulos universitarios, registro civil, notarías, atención turística, registro mercantil, archivos históricos, gestión cultural pública, etc.
- ☐ **Servicios básicos:** luz eléctrica, servicio de gas, agua potable, acceso a Internet, transporte público, servicio postal, educación pública, servicio de sanidad o salud pública, recolección de desechos sólidos, etc. **Tomado del Foro tecnología en el sector público.**

CUENTAS T

ESQUEMA DE LA CUENTA T

Cuenta es el nombre que se utiliza para registrar, en forma ordenada, las operaciones que realiza una empresa. Al asignar un nombre a una cuenta, éste debe ser tan claro, explícito y completo que con el solo nombre se identifique lo que representa la cuenta.

La forma más simple para iniciar el aprendizaje de los registros contables es mediante el esquema de la cuenta T. Sus partes son:

1. Nombre completo de la cuenta.
2. El debe va al lado izquierdo y se usa para registrar los débitos.
3. El haber va al lado derecho y sirve para registrar los créditos.

NOMBRE	
Debe	Haber
2	3
Débitos	Créditos

REGISTROS EN LA CUENTA T

Debitar una cuenta es registrar un valor en el lado izquierdo, es decir, en el debe; acreditar una cuenta es registrar un valor en el lado derecho, es decir, en la columna del haber.

CUENTA	
Debe	Haber
70.000	70.000
Debitar	Acreditar



El movimiento débito es la suma de los valores registrados en el debe de una cuenta; el movimiento crédito es la suma de los valores registrados en el haber.

CUENTA	
Debe	Haber
70.000	40.000
50.000	20.000
120.000	60.000
Movimiento débito	Movimiento crédito

SALDOS EN LA CUENTA T

El saldo de una cuenta es la diferencia entre los valores registrados en la columna del debe y los registrados en la columna del haber.

En el registro que se presenta el movimiento débito es de 120.000 y el movimiento crédito es de 60.000.

	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

SALDO DÉBITO

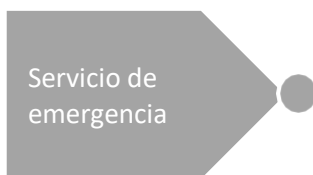
Una cuenta tiene saldo débito cuando el movimiento débito es mayor que el movimiento crédito.



Observe que en este registro el saldo débito es mayor en 50.000 con respecto al saldo crédito.

CUENTA	
Debe	Haber
80.000	50.000
60.000	40.000
140.000	90.000
50.000	
Saldo débito	

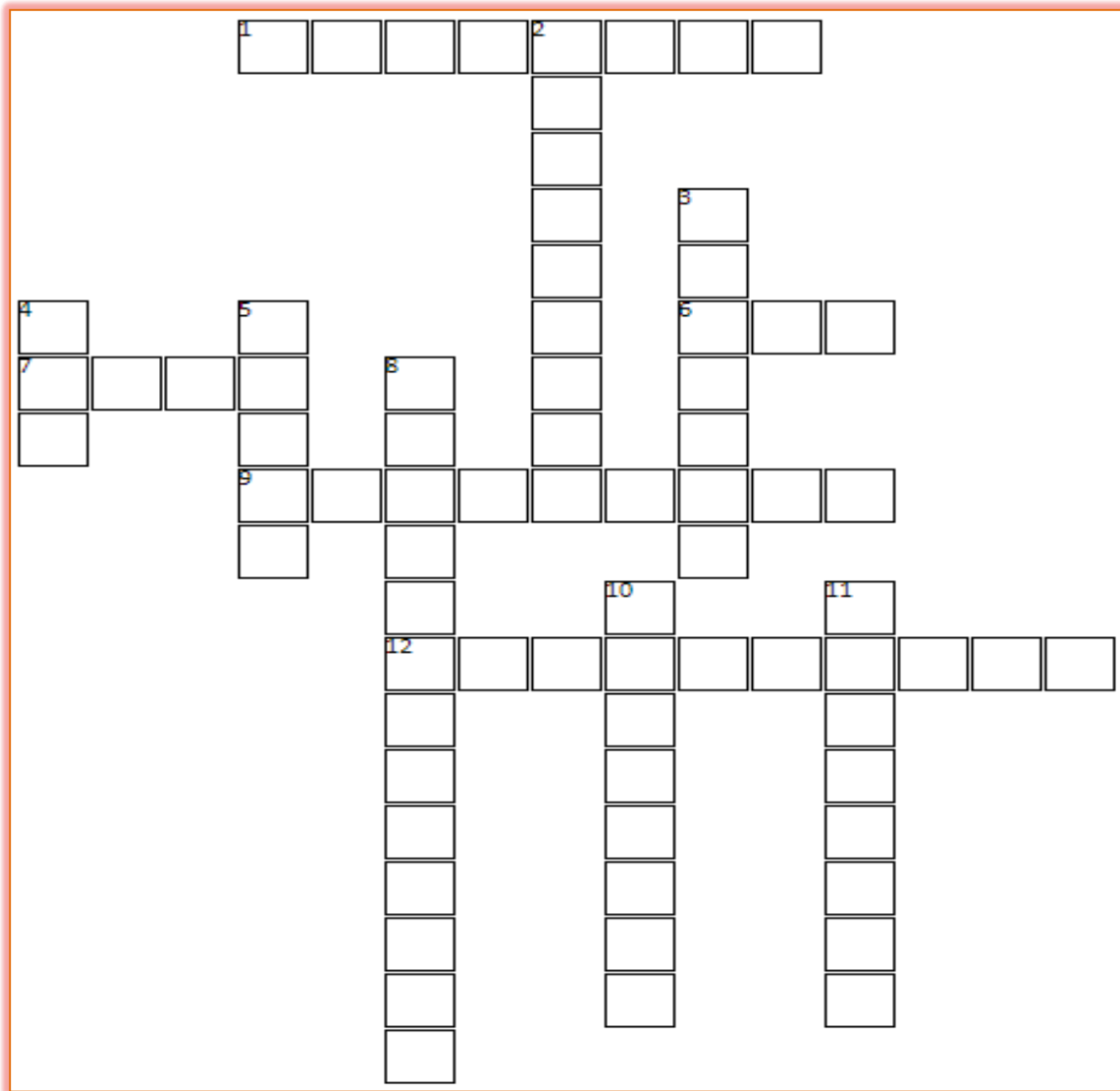
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:



- De acuerdo a la lectura LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y LA TECNOLOGÍA elabore un mapa conceptual en su cuaderno de tecnología, donde se incluya la conceptualización, la clasificación y ejemplos de los servicios públicos.
- Una con una línea la expresión con el tipo de servicio público que corresponda:



	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD SERVICIO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

3. Resuelva el siguiente crucigrama sobre los servicios públicos:



	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

HORIZONTALES

- Ayudan a proteger a la comunidad, asesorando e informando a los ciudadanos acerca de la seguridad y prevención.
- Es cualquier dispositivo capaz de producir luz por medio del flujo de una corriente eléctrica.
- Es una sustancia cuyas moléculas están compuestas por un átomo de oxígeno y dos átomos de hidrogeno.
- Sección de un hospital en la que se atiende a enfermos o heridos graves que necesitan cuidados médicos urgentes.
- Es un conjunto de procesos que tienen como finalidad el desplazamiento y comunicación.

VERTICALES

- Transmisión de conocimientos a una persona para que esta adquiera una determinada formación.
- Es una fuerza estatal que se encarga de mantener el orden público y garantizar la seguridad de los ciudadanos.
 - Es un hidrocarburo mezcla de gases ligeros de origen natural.
- Estado en que un ser u organismo vivo no tiene ninguna lesión ni padece ninguna enfermedad.
 - Registro donde se hacen constar por autoridades competentes los nacimientos, matrimonios, defunciones.
- Es una red de redes que permite la interconexión descentralizada de computadoras.
- Es el espacio donde laboran los profesionistas que prestan el servicio notariado.

4. ¿Cuáles son los beneficios de los servicios públicos?

5. ¿Cree usted que los servicios públicos son importantes?, ¿por qué?

6. ¿Qué es un servicio público?

- A. Son aquellos servicios que permiten resolver las necesidades de la comunidad
- B. Son todos aquellos entregados por empresas privadas y por esto nosotros pagamos un precio por este servicio.

7. ¿Cuál de los siguientes SI es un servicio público?



- A. Restaurante
- B. Farmacia
- C. Cine
- D. Alumbrado público

8. ¿Cuál de los siguientes NO es un servicio público?

- A. Cine
- B. Bomberos
- C. Luz eléctrica
- D. Agua potable

9. ¿Usted cree que sin tecnología no existirían los servicios públicos?, justifique su respuesta.

10. En el recuadro que encuentra en la parte derecha de la guía, plasme un dibujo relacionado con la palabra que se encuentra en la parte derecha.

	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

➤ Servicio de emergencia



➤ Servicios burocráticos

➤ Servicios básicos

11. Complete el siguiente cuadro listando los servicios públicos de emergencia, servicios públicos burocráticos y los servicios públicos básicos que hay en su localidad.

SERVICIOS PÚBLICOS EN TU CASA Y BARRIO		
EMERGENCIA	BUROCRÁTICOS	BÁSICOS

12. Comenta con tu familia que otros servicios públicos hay en tu localidad. Luego dibújalos en el siguiente cuadro:

	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

13. Une con una línea los dibujos con el servicio público que representan:



Atención médica



Recolección de basura



Agua potable



Electricidad



Transporte



Seguridad

14. Realice un esquema de la cuenta T donde identifique todas sus partes.

15. Realice 5 ejercicios con saldo débito, y 5 ejercicios con saldo crédito. Cada uno con mínimo 6 movimientos.

16. Dentro de la clasificación de las cuentas, (tema visto en clase y lo que explica la guía) investigar y definir que son las cuentas

A. Reales o de balance



B. Nominales o de pérdidas o ganancias

C. Cuentas de orden

17. Mencione al menos 3 dudas, preguntas o sugerencias sobre el tema abordado.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

La guía debe estar desarrollada en su totalidad en el cuaderno, en forma ordenada y cuidando la buena presentación. Presentarla al docente por medio de fotos y enviarlas al correo electrónico que aparece al final de la guía.

	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRAFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS-2	
	GUÍA DIDÁCTICA DE APRENDIZAJE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA GRADO 7°	V1 MAR. 2020	

BIBLIOGRAFÍA E INFOGRAFÍA:

<https://www.nacion.com/opinion/foros/tecnologia-en-el-sector-publico/4MUJRWABHFFKZKKNDFKHBJDWHI/story/>

<https://concepto.de/servicio-publico/>

<https://www.elcolombiano.com/negocios/economia/tecnologia-clave-para-eficiencia-de-servicios-publicos-HB11104762>

Coral, L. y Gudiño, E. (2008). *Contabilidad universitaria*. Bogotá, Colombia. Mc Graw-Hill.

<http://cbctypdmariafercam.blogspot.com/2014/02/objetivos.html>

DATOS DEL DOCENTE:

Pablo Cesar Díaz Cortés

Email: pablo.diaz@gimnasiograncolombiano.edu.co